

Programme de formation

Votre comptabilité au quotidien

OBJECTIF

Mettre en place une organisation administrative performante qui permette un traitement comptable rapide ainsi que la traçabilité des informations dans les écritures (journal, grand-livre, balance, bilan et compte de résultat)

PRE-REQUIS

Avoir suivi le 1er module ou en avoir les connaissances

PROGRAMME

Par l'étude d'un cas pratique de tenue d'une petite comptabilité, vous découvrirez

L'importance de la qualité des pièces comptables

Référencement
Circulation
Classement

Les écritures courantes

Les particularités de la caisse
Le rapprochement bancaire
Les pointages clients/fournisseurs
Les journaux, le grand-livre et la balance

INTERVENANT

Christian Labie

Expert-comptable, commissaire aux comptes

Méthodes pédagogiques

Alternance de théorie et d'exemples concrets, avec des cas pratiques et des exercices. Un support est projeté lors de la formation. Un livret pédagogique est remis aux participant au début de la formation.

Modalités d'évaluation

Un test d'évaluation des acquis est réalisé à la fin de la formation.

Une attestation de présence est adressée au stagiaire à l'issue de la formation ainsi qu'un questionnaire de satisfaction.

Modalités et délais d'accès

Inscription via notre formulaire d'inscription sur le site : au minimum 5 jours ouvrés avant le démarrage de la session.

En cas de prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le début de la session.

Jeudi 16 octobre

De 9h à 12h30

Durée : 3h 30

Présentiel à Picpus

Paris 12ème

18 personnes

maximum

Professionnels BIC

Adhérent

Inclus

Autres publics

150 € HT – 180 € TTC



Accessibilité aux personnes en situation de handicap.

Afin de vérifier les possibilités d'accueil, merci de prendre contact avec Dimitri Boyer au 01.53.33.34.85