

Programme de formation

Définir des objectifs réalistes

Objectifs de la formation

- ✓ Spécifier le terme objectif
- ✓ Préparer et suivre son objectif avec la méthode SMARTE

Pré-requis

Manager une équipe ou se préparer à la fonction

Programme

Spécifier le terme de OBJECTIF

Définition de l'objectif à atteindre
Illustration et exercices

Préparer son objectif SMARTE

Définir claire et positive de l'objectif
Repérer avantages, motivations et freins
Rechercher ressources nécessaires



Mercredi 19 juin 2024
14h à 17h30



3h 30



Présentiel à Picpus,
Paris 12^{ème}



14 personnes maximum



Tous professionnels



Adhérent :
50 € HT - 60 € HT
Autres publics :
200 € HT - 240 € TTC



Accessibilité aux personnes en situation de handicap.

Afin de vérifier les possibilités d'accueil, merci de prendre contact avec Dimitri Boyer au 01.53.33.34.85

Intervenante



Sylvie Delobelle, consultante en communication et ressources humaines

Méthodes pédagogiques

Pédagogie ludique et active.
Réflexion et partage, exercices, mises en application et cas pratiques avec feedback.
Un support est projeté lors de la formation.
Un livret pédagogique est remis aux participants au début de la formation.

Modalités d'évaluation

Un autodiagnostic est proposé avant la formation et un test d'évaluation des acquis est réalisé à la fin de la formation.
Une attestation de présence est adressée au stagiaire à l'issue de la formation ainsi qu'un questionnaire de satisfaction.

Modalités et délais d'accès

Inscription via notre formulaire d'inscription sur le site : au minimum 5 jours ouvrés avant le démarrage de la session.
En cas de prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session.